
**Základní škola a Mateřská škola, Měník,
okres Hradec Králové,
503 64 Měník**

VNITŘNÍ ŘÁD

Mateřské školy Měník

Č. j. MŠ/ 20/2020

Účinnost od 1. 9. 2020

Mateřská škola, Měník, okres Hradec Králové, 503 64 Měník

Vnitřní řád

Zpracovaný v souladu s § 7 odst. 2 zákona č.258/2000 Sb., o ochraně veřejného zdraví a o změně některých souvisejících zákonů.

Č.j.: 20 / 2020

Předmět vymezení:

Mateřská škola

I. Údaje o zařízení

Název subjektu: Mateřská škola, Měník

Adresa subjektu: Základní škola a Mateřská škola, Měník, okres Hradec Králové, 503 64 Měník

Telefon: 495 492 905

Odpovědná osoba: ředitelka školy Mgr. Marcela Říčanová

Provozovatel činnosti předškolního vzdělávání a školní jídelny - výdejny: Základní škola a Mateřská škola, Měník, 503 64 Měník, IČO 71006176

II. Popis zařízení

Typ subjektu: celodenní péče

Stanovená kapacita: 25 dětí

Počet zapsaných dětí: 25 dětí

Počet tříd: 1 třída

Počet dětí ve třídě: 25 dětí

Věkové složení třídy: smíšená třída dětí ve věku od 2/3 do 6/7 let

Provozní doba: od 6.20 hodin do 15.45 hodin

Využívání zařízení včetně pozemku pro jiné aktivity: akce s rodiči, besídky, sportovní doplňkové aktivity

III. Režimové požadavky

Nástup dětí do mateřské školy od 6.20 do 8.00 hodin (po dohodě i v jiném předem domluveném čase).

Po této době se škola uzamyká z bezpečnostních důvodů. V případě potřeby mohou rodiče během dne použít zvonek u dveří.

Rodiče jsou povinni dovést dítě do třídy a osobně ho předat učitelce. Při vstupu dítěte do mateřské školy je uplatňován individuálně přizpůsobený adaptační režim.

Režim dne

Respektuje věkové a individuální zvláštnosti dětí i jejich potřeby a biorytmus. Je volný, pevně je stanovena pouze doba stravování a odpočinku.

Spontánní hra: probíhá od příchodu dětí do MŠ celým dnem (dle potřeb, věku a schopnosti dítěte)

Řízená činnost: probíhá denně v průběhu celého dne formou individuální, skupinové či kolektivní práce učitelky s dětmi, vychází z potřeb a zájmů dětí, při vzájemném propojení jednotlivých vzdělávacích oblastí - citové a sociální, smyslové a poznávací, pohybové a estetické. Střídá se se spontánní hrou. Je zařazována dle potřeb, věku, schopností dětí a vlastního zájmu se řízené činnosti účastnit.

Pohybové aktivity:

- **Podmínky** - tělocvična a tělocvičné nářadí a náčiní, zahrada MŠ a hřiště ZŠ
- **Druh pohybových aktivit** - rušná část, zdravotní cviky, akrobatické cviky, cviky na nářadí nebo s náčiním, pohybová hra, hudebně-pohybová hra, rytmická cvičení, pohybové chvilky, motivační cvičení, odrážedla, motokáry, kriket aj.
- **Frekvence zařazování pohybových aktivit režimu dne**
 - Pohybové cvičení – denně
 - Pohybové chvilky – průběžně
 - Velký tělocvik – 1x týdně

Pobyt venku:

Pracovníci MŠ zodpovídají za bezpečnost dětí při pobytu venku a dle toho organizují činnosti tak, aby předcházeli úrazům. Zahrada MŠ je uzavřená a je přehled o hrajících si dětech na uvedené ploše. Učitelky průběžně kontrolují stav vybavení. Pro hraní dětí s pískem, je určená ohraničená plocha

s možností výměny písku, který vyhovuje hygienickým požadavkům uvedeným ve vyhlášce č. 238/2011 Sb. Před ukončením pobytu venku uklidí učitelka s dětmi veškeré vybavení a zajistí zakrytí pískoviště. Provozní pracovnice zajišťuje otevírání a zamykání branky pro přístup dětí a rodičů do areálu školy.

- **Pozemek využívaný k pohybové aktivitě** – zahrada MŠ, hřiště ZŠ, fotbalové hřiště v obci.
- **Časový údaj** 9. 45 – 11. 45 hodin (dle počasí)
14. 20 – 15. 45 hodin (občas)
- **Způsob využití**
 1. Pobyt na zahradě, popř. hřišti (volné hry v prostoru i s tělocvičným náčiním, hry v domečcích, na pískovišti, na houpačkách, na skluzavkách)
 2. Okolí MŠ (vycházky obcí, do okolí, lesa, k rybníku, na louku, hry na travnatých plochách).
- **Údržba školní zahrady**

1x za rok je prováděna odborná revize tělovýchovného nářadí na školní zahradě.
Pískoviště je zajištěno plachtou, která zamezuje přístupu zvířat a náhodnému znečišťování.
Areál školy je zabezpečen plotem.
Před činností dětí na pískovišti je kryt odstraněn.
Pedagogický pracovník provede vizuální kontrolu pískoviště, zda se v něm nenachází předměty, které by mohly děti hrající si v pískovišti ohrozit. Zajistí odstranění cizích předmětů hygienicky bezpečným způsobem. Současně provede kontrolu i celého okolí pískoviště, travnatých ploch apod. Stejným způsobem postupuje při akcích pořádaných mimo areál školy, pokud jsou při nich využívána cizí hřiště.
Stav pískoviště je pracovníkem sledován průběžně, cizí předměty jsou průběžně odstraňovány, stejně jako znečištěný písek.
Po ukončení pobytu venku zajistí pedagogický pracovník kontrolu pískoviště a zajistí jeho

zakrytí.

Sekání trávy zajišťuje dle potřeb zaměstnanci obce.

Odpočinek, spánek:

Zařazen v režimu dne denně, částečné respektování individuálních potřeb dítěte přednostně u starších dětí. Malé skupince dětí je nabízena klidná nespavá aktivita v podobě skládání puzzlí, kreslení, prohlížení knih, časopisů, hry pexesa, společenských her, řešení pracovních listů.

- **Zařazení v režimu dne** - 12.15 – 14.00 hod. (dle potřeby dětí)
- **Vybavení** - plastová lehátka s molitanovou matrací
- **Nakládání s lehátko** - Skupina lehátek je trvale rozložena v zadní části druhé herny, druhá část se denně rozkládá a ukládá v přední části druhé herny.
- **Pyžama** - uložena na lehátko, měněna 1x za týden

Stravování:

- **Přesnídávky a svačiny jsou připravovány vlastní**

Podávání přesnídávky: 8.45 – 9.10 hodin

Podávání svačiny: 14.00 – 14.20 hodin

U průběžné přesnídávky se starší děti obsluhují zcela samostatně, mladším mohou pomoci paní učitelky nebo starší děti. Vyberou si na servírovacím vozíku porci jídla, kterou snědí a odnesou si na stoleček talířek s jídlem a nápoj.

U odpolední svačiny mají připraven na stolečku dětí nápoj, na servírovacím vozíku si vezmou na talířek porci jídla, kterou snědí.

Prázdné talířky včetně hrnečků odnáší zpravidla samy zpět na servírovací vozík.

- **Obědy** jsou dováženy z vývařovny při ZŠ a MŠ Prasek
Podávání oběda: 11.45 – 12.10 hodin
Systém podávání oběda. Provozní zaměstnankyně připraví na stolečky prostírání a nápoj. V době epidemie Covid - 19 připravuje provozní zaměstnankyně i na stoleček příbory. Poévkou jim nalévá provozní zaměstnankyně. Pro druhé jídlo si chodí většina dětí do kuchyňky sama. Mladším dětem mohou donést druhé jídlo zaměstnanci školy. Zpravidla všechny děti vedeme k odnášení talířů a skleniček po jídle zpět na servírovací vozík.

Rodiče mohou přispívat dětem do MŠ svými výpěstky ovoce i zeleniny, které jim následně podáváme.

- **Manipulace s nádobím** (kdo manipuluje - všichni, kdo přichází do styku s jídlem, musí splňovat podmínky zdravotní způsobilosti)
- **Osoby, které přicházejí do styku s potravinami**
- musí splňovat tyto požadavky:
 - jsou k této činnosti zdravotně způsobilé
 - mají znalosti k ochraně veřejného zdraví

Pitný režim:

Pitný režim mají děti k dispozici kdykoliv během dne.

Na tácku ve třídě mají děti své hrnečky, kam jim průběžně po celý den dolévá pití zpravidla provozní zaměstnankyně. 1x denně hrnečky omývá.

- **Druh nápojů:** čaje, ovocné šťávy, džusy, pitná nebo minerální voda

Otužování:

Zhodnocení individuálních potřeb probíhá vždy ve spolupráci s rodiči dítěte, lékařem, který dítě registruje s ohledem na samotné dítě v souvislosti s jeho aktuálním zdravotním stavem.

- používaný a preferovaný způsob – vodou, vzduchem
- frekvence – denně
- zařazení v režimu mateřské školy - celoročně
- jiný způsob ozdravných opatření - ozdravné procházky v přírodě, výlety, plavecký kurz.

IV. Způsob zajištění vhodného mikroklimatu osvětlení

Způsob a intenzita větrání:

Pravidelné větrání, podle aktuálního stavu ovzduší:

- ráno před příchodem dětí na třídu intenzivní vyvětrání
- v průběhu celého dne opakované krátké, ale intenzivní větrání
- během odpoledního odpočinku dětí

Teplota vzduchu:

Prostory určeny ke hře jsou vytápěny na 20 °C až 22 °C.

Kontrolu teploty vzduchu zajišťuje pověřená pracovnice, každá třída je vybavena nástěnným teploměrem.

Zastavení provozu zařízení: Ve třídě určené k pobytu dětí při poklesu teploty vzduchu ve 3 po sobě následujících dnech pod 18°C nebo při poklesu teploty vzduchu ve třídě v jednom dni pod 16 °C musí být provoz třídy zastaven.

Osvětlení:

Třídy i herny jsou dostatečně osvětleny denním i umělým světlem.

Povrchy pracovních ploch nejsou lesklé.

V. Zásobování pitnou vodou

Zdroj - veřejný vodovod.

Zařízení je zásobeno pitnou vodou vyhovující požadavkům stanovených zvláštním právním předpisem.

VI. Způsob zajištění výměny a skladování prádla

Způsob nakládání s prádlem:

- **Výměna ložního prádla:** 1x za 3 týdny
- **Výměna ručníků:** 1x týdně, v případě potřeby ihned
- **Způsob praní prádla:** Ložní prádlo, ručníky a utěrky pere provozní zaměstnankyně.
- **Způsob manipulace s prádlem:** Ložní prádlo i ručníky jsou uklizeny ve skříni u kabinetu s pomůckami.
- **Kontaminované prádlo:** Ložní prádlo, prostěradlo, molitanovou podložku i ručník znečištěné od pomůček a kálení perou rodiče dětí.

VII. Požadavky na hygienicko - protiepidemický režim

Úklid prostor mateřské školy:

Za řádné provádění úklidu a dezinfekce v prostorách mateřské školy zodpovídá provozní pracovníce. Zároveň zodpovídá za nákup a evidenci čisticích a dezinfekčních prostředků a za jejich správné použití.

V souladu s požadavky zákona č. 258/2001 Sb. a vyhláškou 410/2005 Sb. jsou stanoveny cykly pro úklid v prostorách, které jsou určeny pro trvalý pobyt dětí takto:

Způsob a četnost úklidu (denně, týdně, měsíčně, čtvrtletně) je ošetřena v pracovní náplni provozního zaměstnance.

Způsob a četnost desinsekce a deratizace:

- Desinfekce denně – použití přípravků k tomu vhodných.

Manipulace se vzniklými odpady a jejich likvidace:

- Pevné odpady jsou ukládány do jednorázových plastových obalů do odpadkových košů.
- Obaly z plastů jsou ukládány zvláště a likvidovány denně odpovídajícím způsobem.
- Nebezpečný odpad (roušky, rukavice) do nádob k tomu určených.

VIII. Další požadavky

Výchova ke zdravému životnímu stylu:

- **Aktivita:** vlastní programy podpory zdraví a prevence nemocí, stravování, pitný režim.
- **Způsob a forma zařazení do výchovného procesu:** ranní cvičení, tělovýchovné chvílky, pobyt venku, výlety, hry dětí.

Vnitřní řád je přílohou školního řádu.

Evidence a registrace úrazů:

- Kniha o evidenci a registraci úrazů je uložena v ředitelně základní školy.
- Lékárnička první pomoci je umístěna v kabinetu.
- Důležitá telefonní čísla jsou vyvěšena ve vstupní chodbě.
- V případě úrazu dítěte je poskytnuta první pomoc zaměstnanci MŠ, v případě nutnosti je přivolána záchranná služba. Při náhlém onemocnění dítěte je dítě předáno jednomu z rodičů.

S vnitřním řádem jsou všichni zaměstnanci prokazatelně seznámeni. Vnitřní řád je trvale umístěn na nástěnce v šatně mateřské školy.

Účinnost tohoto vnitřního řádu: 1. 9. 2020

.....
Zpracovala Irena Hartmanová