

## DOTAZNÍK PRO ZÁKONNÉHO ZÁSTUPCE ŽÁKA

1. **Jméno a příjmení dítěte:** \_\_\_\_\_

Datum narození: \_\_\_\_\_ Místo narození: \_\_\_\_\_

Rodné číslo: \_\_\_\_\_ Státní občanství: \_\_\_\_\_

Mateřský jazyk: \_\_\_\_\_

Bydliště: PSČ \_\_\_\_\_ město \_\_\_\_\_ ulice, č.p. \_\_\_\_\_

Zdravotní pojišťovna: \_\_\_\_\_

Místo trvalého pobytu (popř. místo pobytu na území ČR – cizinci):

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

Údaje o zdravotních obtížích, které by mohly mít vliv na průběh vzdělávání:

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

2. **Jméno a příjmení zákonného zástupce:** \_\_\_\_\_

Místo trvalého pobytu (popř. místo pobytu na území ČR – cizinci): \_\_\_\_\_

Telefon: \_\_\_\_\_ e mail: \_\_\_\_\_

3. **Adresa pro doručování písemností** (vyplňuje se pouze, pokud není totožné s bydlištěm

dítěte, nežije-li ve společné domácnosti s dítětem) \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

**4. Adresa Mateřské školy, kterou dítě navštěvovalo:**

\_\_\_\_\_

**5. Odklad:**

Mělo dítě minulý rok odklad povinné školní docházky: ANO NE  
(pokud ano, uveďte adresu školy \_\_\_\_\_)

Budeme žádat o odklad: ANO NE  
(pokud ano, uveďte důvod \_\_\_\_\_)

(nehodící se škrtněte)

**6. Školní družina – zájem**

ANO NE

**7. Školní jídelna – stravování (zájem)**

ANO NE

(nehodící se škrtněte)

Základní škola je správce osobních údajů a zpracovává osobní údaje dětí, jejich zákonných zástupců a jimi pověřených osob. Zpracovávány jsou údaje uvedené na Žádosti o přijetí dítěte základnímu vzdělávání tzn. jména, adresy, kontaktní údaje, data narození a rodná čísla. Tyto údaje jsou zpracovávány ve veřejném zájmu a na základě zákona č. 561/2004 Sb. (školský zákon) a jsou zpracovávány za účelem vedení školní matriky, seznamů dětí, kroniky školy, knihy úrazů, označování věcí dětí a seznamů oprávněných osob. Dále jsou zpracovávány audiovizuální záznamy, které slouží pouze k prezentaci činnosti školky a pro potřeby dětí a jejich zákonných zástupců. Tyto záznamy jsou publikovány na webu školky, školském portálu Královéhradeckého kraje, výstavních prací ve školce i na veřejnosti a na školním tablu. Na základě školského zákona jsou údaje poskytovány SPC, PPP, Městský úřad (odbor školství, sociální) a ČŠI. Každý, jehož osobní údaje jsou zpracovávány, má právo požadovat od správce přístup k osobním údajům, jejich opravu, výmaz anebo omezení zpracování a může na rozsah a způsob zpracování podat stížnost u Úřadu pro ochranu osobních údajů. Dále má právo vznést námitku proti zpracování a právo na přenositelnost údajů. Pokud jsou osobní údaje zpracovávány na základě souhlasu má právo kdykoli souhlas odvolat. Školka nepředává osobní údaje do jiných států a zpracovává osobní údaje pouze v nezbytně nutné míře a má zpracovány vnitřní postupy pro jejich zabezpečení. ZŠ zpracovává osobní údaje v souladu se zákonem č. 110/2019 Sb. a s Nařízením Evropského parlamentu a Rady (EU) č. 2016/679. Informace o zpracování osobních údajů jsou dále dostupné na webových stránkách <https://www.zsmenik.cz/>.

Kontaktní údaje správce OÚ: Základní škola a Mateřská škola Měník,, Měník 16, Měník 503 64

Kontakt na pověřence pro ochranu osobní údajů: Matěj Novotný,

email: novotny.nb@gmail.com, tel. +420 737 039 437

Podpis zákonného zástupce:.....

Dne: .....